Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа с. Сергеевка

Хабаровского муниципального района Хабаровского края

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на Педагогическом совете  Протокол № 4 от 20 апреля 2023 г. | УТВЕРЖДАЮ  И.о. директора школы МБОУ СОШ с. Сергеевка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Алёшкина  Приказ № \_\_\_\_ от 20.04.2023 г. |

Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы

с. Сергеевка Хабаровского муниципального района Хабаровского края

на 2023 – 2024 учебный год

с. Сергеевка, 2023 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название раздела программы** | **Стр.** |
| Цели и задачи программы | 3 |
| Целевые индикаторы и показатели программы | 4 |
| Методы сбора и обработки информации | 4 |
| Сроки и этапы реализации программы | 4 |
| Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями | 5-6 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | 7 |
| Исполнители и порядок управления реализацией программы | 7 |
| Приложение «Основные мероприятия программы/подпрограмм с основными мероприятиями» | 8-9 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель и задачи**  **программы** | **Цель программы**:  Создание условий, необходимых для перевода школы в эффективный режим работы для повышения качества образования на 5% к концу 2023 г, через создание системы возможностей для  эффективного профессионального взаимодействия педагогов и снижения доли обучающихся с низкой мотивацией  **Задачи программы**:  1. Разработать программу методической поддержки учителей, ориентированную на повышение эффективности профессионального взаимодействия педагогов.  2. Разработать и внедрить эффективные механизмы педагогического взаимодействия учителей школы  3. Активизировать работу педагогов в профессиональных методических сообществах.  4. Разработать программу повышения учебной мотивации школьников  5. Предоставить ребенку возможности для самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности и возможности. |
| **Целевые индикаторы и показатели программы** | * отсутствие выпускников, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании, * увеличение средних баллов ОГЭ по русскому языку и математике, * повышение доли педагогических работников, прошедших актуальные курсы повышения квалификации, * повышение доли участников/победителей, призёров школьного, районного и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, * конструктивный диалог с родителями по вопросам обучения и воспитания в школе, * сокращение случаев конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса, * личностный рост детей, повышение квалификации педагогов, обучающих детей, их заинтересованности в улучшении качества образования, * личностный рост детей, повышение квалификации педагогов, обучающих детей, их заинтересованности в улучшении качества образования |
| **Методы сбора и обработки информации** | * мониторинг результатов ГИА в 9 и 11 классах по основных общеобразовательным предметам, * анализ справок от ответственного по аттестации сотрудников, * анализ справок о плане и итогах работы методического совета школы, * изменение локальных актов ОО, * мониторинг количества участников этапов ВсОШ, * справки от педагога-психолога по работе с родителями и оказанию им и обучающимся психологической и мотивационной помощи, * анализ планов работы и отчетов о ней классных руководителей, * анализ справок социального педагога об изменении количества обучающихся, состоящих на разных видах учета, * анализ протоколов родительских собраний, * составление отчетов о днях открытых дверей для родителей |
| **Сроки и этапы реализации**  **программы** | 1-й этап: апрель 2023 – июнь 2023 года  2-й этап: июнь 2023 – декабрь 2023 года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные** | | Разработка положения о школьном этапе конкурса | |
| **мероприятия** | | педагогического мастерства, | |
| **или проекты** | | разработка программ диагностики профессионального | |
|  | | выгорания сотрудников, | |
|  | | корректировка критериев эффективности работы | |
|  | | учителей, | |
|  | | разработка положения об альтернативной модели | |
|  | | оценивания | |
|  | | корректировка системы проектной работы школы, | |
|  | | составление плана проектной работы школы на 2023- | |
|  | | 2024 годы, | |
|  | | анализ ВПР 5-8 классов и ГИА 9 и 11 классов | |
|  | | составление плана проведения бинарных уроков, их | |
|  | | посещение, анализ,  разработка и создание мотивационной атрибутики школы, доски почета, | |
|  | | встречи с родительским комитетом школы по вопросам | |
|  | | качества образования и воспитания | |
| **Перечень подпрограмм с основными мероприятиями** |  | Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации | Низкий уровень мотивации обучающихся |
|  |  | 1)Мониторинг | Направление №1: |
|  |  | профессиональных | Корректировка Основной |
|  |  | дефицитов педагогов; | Образовательной программы |
|  |  | 2)Корректировка | и внесение изменений в |
|  |  | дорожной карты | нормативно-правовую базу |
|  |  | курсовой подготовки и | образовательной |
|  |  | переподготовки | организации |
|  |  | педагогов с учетом | 1) изменения в учебном |
|  |  | результатов | плане НОО, ООО, СОО; |
|  |  | мониторинга; | ОДОД, ВД; ПДОУ исходя из |
|  |  | 3) Актуализация системы | потребностей участников |
|  |  | наставничества через | образовательного процесса, |
|  |  | взаимное посещение | 2) внедрение альтернативной |
|  |  | уроков и корректировку | модели оценивания, |
|  |  | работы Методического | 3) активизация и дальнейшее |
|  |  | Совета школы; | внедрение практико- |
|  |  | 4)Внутришкольное | ориентированного, |
|  |  | корпоративное обучение, | проектного и игрового |
|  |  | 5)Организация проведения школьного этапа конкурса педагогического мастерства   1. 6) Психологическое сопровождение повышения педагогических и методических компетенций 2. 7) Освоение педагогами современных образовательных технологий и   использование их в образовательном процессе;   1. 8) Организация открытой образовательной среды и расширение возможностей взаимодействия с родительской общественностью микрорайона посредством проведения Дня Открытых дверей (1 раз в полугодие),   освещение учебно- методической деятельности коллектива ОУ посредством сайта ОУ, социальных сетей, периодических изданий | компонентов в обучении.  Направление №2: Работа с обучающимися  1) индивидуальная работа с различными социальными группами обучающихся,  2) вовлечение детей в конкурсное и олимпиадное движения, активизация работы по формированию портфолио обучающегося,  3) проведение бинарных уроков,  4) создание мотивационной атрибутики школы.  Направление №3: Работа с родителями (законными представителями)  1) психологические тренинги для родителей по проблемам мотивации детей,  2) проведение  профориентационных мероприятий, в том числе с привлечением родителей и успешных выпускников школы. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | * - Повышение уровня мотивации обучающихся на 5%, что обеспечит повышение качества образования и уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы. * - Повышение качества профессионального взаимодействия учителей школы |
| **Исполнители** | * руководитель ОО, * заместители по учебной и воспитательной работе, * социально-педагогическая служба, * педагогический коллектив школы, * родительский комитет школы |
| **Порядок управления реализацией программы** | Осуществляется руководителем образовательной организации совместно с административным советом школы. Оперативная корректировка мероприятий программы проводится по результатам анализа текущей  информации о реализации проекта. |

Приложение

**Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление в соответствии с риском** | **Задачи** | **Меры** | **Сроки реализации** | **Показатели реализации** | **Ответственные** |
| Качество профессионального взаимодействия между учителями школы/ несформированность внутришкольной системы повышения квалификации | Сформировать систему повышения квалификации внутри школы | Составить план повышения квалификации педагогов | Апрель-май 2023 | Составлен план-график повышения квалификации педагогов | Зам.директора по УВР |
| Сформировать систему обмена опытом после прохождения курсовой подготовки | Создание лаборатории инновационного педагогического опыта | Апрель – декабрь 2023 | Создан Банк инновационных практик повышения квалификации педагогов | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Разработать систему наставничества | Актуализация системы наставничества через систему взаимного посещения уроков и внесения изменений в работу Методического совета школы | Апрель-декабрь 2023 | Справки руководителей методических объединений, выступления на педагогическом совете школы | Руководители МО |
| Низкая учебная мотивации обучающихся | Проведение диагностики уровня сформированности учебной мотивации обучающихся | Разработка инструментария для проведения диагностики | Апрель – май 2023 | Разработан инструментарий для проведения диагностики | Педагог-психолог, заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся | Разработка инструментария для проведения мониторинга | Апрель-май 2023 | Разработан инструментарий для проведения мониторинга | Педагог-психолог |
| Анализ ВПР 4, 5-8 классов и ГИА 9 и  11 классов | Проведение самоанализа результатов независимого мониторинга за три года | Апрель-май 2023 | Внесены изменения в работу по подготовке обучающихся к независимым процедурам | Руководители МО, учителя - предметники |
| Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, проектной и исследовательской деятельности | Составление плана работы с высоко мотивированными обучающимися согласно Календарю образовательных событий и с учетом перечня олимпиад, конкурсов, рекомендованных Министерством образования и науки РФ | Апрель – май 2023 | Составлен план, продолжается работа по заполнению Банка одаренных детей | Руководители МО, учителя-предметники |